

Håndbog for TGI-instruktører

Sæson 2018/2019

Overskrift	Indhold
	Ordet instruktør fremgår mange gange i denne håndbog. Instruktør dækker både gymnastikinstruktører og hjælpeinstruktører, medmindre andet specifikt er angivet. Der henvises flere gange til navne og/eller udvalg under de forskellige emneoverskrifter – se de specifikke kontaktoplysninger under Kontaktoplysninger.
Aflysning af træning	Instruktørerne skal selv sørge for at give medlemmerne besked, hvis en træning aflyses. Se Beskeder til dit hold. Det er vigtigt, at Susanne Guld også får besked - hurtigst muligt og INDEN jeres træningstid - så tiden kan blive slettet i Conventus, og vi derved ikke skal betale for halleje til en tom hal. Hvis det skønnes nødvendigt, kan der bestilles en anden træningstid: - Anne Mose kan hjælpe med at bestille tid på Skyum og Thyland - Susanne Guld kan hjælpe med at bestille tid i alle andre haller
Afslutningsarrangement for instruktører	Gymnastikudvalget afholder et afslutningsarrangement kun for gymnastikinstruktører. Det vil typisk være med aftenpisning og f.eks. bowling. Du vil høre nærmere i marts måned.
App til Projekt 5000	Som instruktør i TGI er du forpligtet på at opfylde vores vision med Projekt 5000 timer. Det betyder, at du vil få adgang til en app (TGI Barometer). Du vil efter hver træning få en notifikation om logning af holdoplysninger. På baggrund af dine oplysninger, vil barometret på hjemmesiden hele tiden blive holdt opdateret. Hvis du ikke har fået en besked om login til app, bedes du give besked til Susanne Guld eller Hanne Rysgaard. Du kan se en vejledning om brug af app'en på TGI.nu – For instruktører. Se også Projekt 5000 her i håndbogen.
Beskeder til dit hold	Du kan sende beskeder (både mail og sms) til deltagerne på dit hold. Log ind i Conventus – Adressebog – Klik på dit holdnavn – Deltagerne bliver synlige – Vælg mellem E-mail eller SMS – Følg vejledning.
Bevægelsesbarometret	Se App til Projekt 5000 og Projekt 5000.
Billeder og video	Når et medlem tilmelder sig et hold, accepteres det samtidig, at der kan blive taget billeder/videoer af holdet, som evt. lægges online eller skal bruges til trykt materiale. Der skal ske en konkret henvendelse til foreningen, såfremt medlemmet ikke ønsker at acceptere dette. Hvis ikke du hører andet, kan du derfor gå ud fra, at dette er accepteret. Du skal alligevel være meget opmærksom på, hvilke billeder/videoer du uploader til en evt. fb-gruppe, så du ikke krænker medlemmerne.
Børneattest	Der skal udfyldes en børneattest, såfremt du selv er over 15 år, og er tilknyttet et hold med børn på eller under 15 år. Der kommer en besked fra Rigspolitiet i din e-boks, som du hurtigst muligt – og inden for 2 uger - skal bekræfte. Det er meget meget vigtigt! Tilknytning til denne forening er betinget af relevant ren børneattest. Børneattesten opbevares af bestyrelsesmedlem Tine Nilsson.
Conventus	I Conventus findes alle oplysninger om hold, medlemmer, events og meget mere. Det er også her, at du kan sende beskeder til dit hold. Du skal logge ind via hjemmesiden tgi.nu - Instruktør. Klik på boksen "Link til Conventus" – brug login + kode, som er sendt til din mail. Hvis ikke du har modtaget et login, skal du give besked til Susanne Guld. Hjælpeinstruktører har ikke modtaget et login, da det ikke forventes, at de har ansvaret for at sende beskeder til holdet, udskrive lister, osv. Husk, at du selv skal vedligeholde dine kontaktoplysninger, så foreningen til enhver tid har de korrekte oplysninger om dig. Det kan du også gøre, selvom du ikke har et login til Conventus. Brug i så fald dit medlemslogin.
Deltagelse på andre gymnastikhold	Som instruktør i TGI kan du gratis gå på andre gymnastikhold (ikke fitness). Du skal tilmelde dig og betale på ordinær vis, og ved (løn)udbetalingen til jul, skal du skrive dine udgifter på time-køresedlen - dog ikke kortgebyret. Du vil herefter modtage beløbet sammen med din omkostningsgodtgørelse.

DGI	TGI er medlem af DGI, og du kan deltage på alle deres kurser. Se deres hjemmeside for relevante kurser. Se evt. Kurser.
DGI-stævner	Der afholdes ikke et DGI-forårsstævne i Thy. TGI og HØSGU samarbejder i stedet for om afholdelse af Robin Hood-stævnet. DGI-stævnepartout-kort giver IKKE adgang til Robin Hood-stævnet. Se evt. Robin Hood, Stævner.
Dragter til opvisning	Der er betalt for dragter til opvisning til alle børnehold til og med 17 år. På alle øvrige hold skal medlemmerne selv betale for dragter. For bestilling af opvisningsdragter – se Tøj.
Ekstratræninger	Hvis der er tale om ekstratræning på Skyum/Thyland, skal Anne Mose kontaktes. Hvis der er behov for andre lokaler til ekstratræning, skal Susanne Guld kontaktes. Der gøres særligt opmærksom på, at der ikke gives timer eller kørsel for ekstratræninger - med mindre andet konkret er aftalt. Husk at oprette ekstratræningen på app'en – TGI Barometer.
Events	TGI afholder en eller flere events i løbet af året. Hold øje med TGI.nu og facebook – nogle gange kan du deltage gratis eller med stor rabat....
Facebook	TGI har en officiel facebookside: https://www.facebook.com/tgi2016/ . Tilføj dig gerne og følg med i hvad der sker. Der findes også en facebookside kun for instruktører: https://www.facebook.com/groups/516382375197357/ . Du bedes tilmelde dig denne gruppe, idet rigtigt mange informationer bliver delt her, og ingen andre steder. Hvis du selv opretter en gruppe for dit hold, skal du være opmærksom på at holde en god tone og være loyal overfor foreningen.
Faner	<u>TGI har tre faner</u> • 2 voksenfaner – 1 med guldskrift og 1 med sølvskrift • 1 børnefane (tændstikken) <u>Hvor, hvordan...</u> • Fanerne opbevares i redskabsrummene under tribunen i Thyhallen • Du kan frit låne fanerne til opvisninger i andre foreninger • Instruktørerne skal selv sørge for transport af faner inkl. retur til Thyhallen. • Det er MEGET vigtigt, at holdene selv koordinerer, hvem der skal bruge fanerne hvornår + hvem der tager fanerne med til den pågældende hal (og retur!) • Fanerne skal hurtigst muligt retur til Thyhallen, så de er klar til næste opvisning <u>DGI-fane</u> • TGI har også en DGI-fane, som bruges af landsdelsholdene • Instruktørerne på disse hold har selv styr på den fane Der findes pudsegrej i faneposerne. Hvis der er behov for nyt pudsegrej, kan du selv supplere op, og derefter få pengene retur via blanketten "Udlæg".
Fitness	Gymnastikinstruktører kan ikke gå gratis på fitnessholdene.
Forberedelse	Der udbetales ikke timer til forberedelse eller planlægning af din undervisning. Du får kun omkostningsgodtgørelse for de i programmet fastlagte timer.
Forplejning til afslutningsarrangementer	Hvert gymnastikhold har 20 kr. pr. medlem på holdet, som kan bruges til forplejning ved afslutningsarrangementer (f.eks. 10 kr. til jul og 10 kr. til sæsonafslutning). Du skal selv sørge for forplejningen. Du kan efterfølgende få udlægget refunderet via blanketterne Time-køreseddel eller Refusion af udlæg. Blanketterne findes på TGI.nu – Instruktører.
Forpligtelser og forventninger	Som instruktør i TGI er du forpligtet til at forberede og afvikle hver træning på en forsvarlig og sikker måde. Du har ansvaret for, at: • gøre træningen spændende, varierende og udfordrende • skabe ro og styrke sammenholdet • sørge for, at alle deltager på deres niveau • der er en god tone på holdet • være en god ambassadør for vores forening • alle deltagere er tilmeldt via Conventus senest 1. oktober Foreningen forventer, at du er en aktiv medhjælper ved opvisninger, stævner, arrangementer mv.

Forårsopvisning	Lokalopvisning kun for TGI afholdes hvert år i marts måned. Det forventes, at alle opvisningshold har et program klar. Billet koster 50 kr. Børn til og med 12 år samt deltagende gymnaster er gratis. Der er mødepligt til indmarch for alle instruktører. Dispensation for mødepligt skal aftales konkret med gymnastikudvalget. Det forventes, at I hjælper med oprydning efter opvisningen.
Frivilligstrategi	Du kan se TGI's frivilligstrategi på TGI.nu – For instruktører.
Generalforsamling	Der afholdes generalforsamling i det første kvartal af et kalenderår. Der kommer info om tid og sted på TGI.nu og facebook.
Gæstehold	Hvis dit hold bliver inviteret som gæstehold af en anden forening, SKAL der indgås aftale med lokalforeningen om betaling, evt. fragt af redskaber samt kontaktoplysninger vedr. fremsendelse af regning. Blanketten "Gæsteholdskontrakt" findes på TGI.nu – For instruktører.
Hjemmesiden	TGI.nu
Husregler	Du skal altid efterlade et træningssted, som du selv vil modtage det. Der skal være ryddet op, lukket vinduer/døre, slukket lys i alle anvendte lokaler (omklædning, forhal, redskabsrum osv.), fejlet - hvis behov, og andre relevante ting.
Håndredskaber	Se Redskaber.
Instruktørfonden	Du har mulighed for at søge fonden om midler til uddannelse, udlandsophold eller lignende. Kontakt Kenneth Kristensen for yderligere info.
Instruktørkort	Du får i løbet af de første måneder i sæsonen udleveret et instruktørkort. Det skal fremvises, hvis du vil benytte rabataftalerne. Se Rabataftaler.
Instruktørmøder	Se Møder.
Julepromenade	TGI afholder julepromenade hvert år den 2. søndag i advent. Julepromenaden er kun en forevisning. Der forventes derfor ikke en fuld opvisning – kun et udpluk af det I har nået indtil videre. Forældre/barn-hold forventes ikke at deltage i promenaden. Billet koster 50 kr. Børn gratis til og med 12 år. Deltagende gymnaster er gratis. Det forventes, at du hjælper med det praktiske i forbindelse med opvisningen.
Kontrakt	Der skal til hver sæson indgås en kontrakt mellem dig og TGI, hvoraf bl.a. holdnavn, timesats og forpligtelser fremgår. Kontrakten skal underskrives af dig og TGI, og du får herefter en kopi. Kontrakten opbevares af bestyrelsesmedlem Tine Nilsson. Ved underskrivelse af kontrakt giver du samtidig TGI tilladelse til, at dit navn, mobil, mail og billede kan anvendes digitalt og i de trykte medier.
Kontaktoplysninger	Der henvises i denne håndbog til flere personer – her er deres kontaktoplysninger: - Bestyrelsen (Kenneth Kristensen) – kk@kaiberntsen.dk og 3074 9934 - Susanne Guld – susanne.guld@live.dk og 5118 4222 - Tine Nilsson – tine@nymannconsult.com og 2329 5404 - Per Kristensen (kasserer) – per@thye.dk - Anne Mose (gymnastik- og tøjudvalget) – am@eucnordvest.dk og 2130 3777 - Marie-Louise Kondrup (TGI-konsulent) – adklfdgjsæoijsåoerij og 6177 8886 - Rasmus Holm (redskabsudvalget) – Ralleholm87@gmail.com og 2096 3236 - Dorte Gregersen (nøgler) – gymdorte@hotmail.com og 5176 9706 - Jan Rokkjær (Rolighedshallen) - 4054 7943 (IKKE til booking!)
Kontaktperson	TGI har ikke længere kontaktpersoner til hvert gymnastikhold – der er dog tilknyttet en kontaktperson for nye instruktører. Hvis du som ny instruktør ikke allerede ved, hvem der er din kontaktperson, bedes du kontakte Gymnastikudvalget. Alle instruktører kan kontakte Gymnastikudvalget, hvis der er spørgsmål eller tvivl om noget.
Kurser	TGI opfordrer alle gymnastikinstruktører til at deltage i kurser, så vi til enhver tid har de bedst uddannede instruktører på egnen. Hvis du ønsker at tilmelde dig kurser hos DGI eller andre steder, skal du fremsætte dit ønske over for Gymnastikudvalget. Hvis du ønsker at tilmelde dig kurser, som TGI afholder, skal du tilmelde dig på sædvanlig vis. <u>Kørsel og timer ved kursusdeltagelse</u> Deltagelse på kurser betragtes som interesselid, og der sker ikke afregning af omkostningssgodtgørelse.

	- Ved deltagelse på kurser afregnes med 2 kr. pr. km. Hvis flere instruktører kører sammen, kan der kun ske afregning til den person, som har udgiften. Det forventes, at der sker samkørsel i videst muligt omfang. - Hvis du udebliver fra et kursus, hvor TGI har betalt deltagergebyr - uden gyldig grund eller afbud - vil du blive trukket en tilsvarende værdi i din omkostningsgodtgørelse.
Kørsel	Der sker refusion af kørsel med 2 kr. pr. km. Der sker dog kun refusion, hvis du har mere end 10 km. i alt pr. træning fra bopæl til træningsfacilitet/kursussted + retur. Det vil sige, at du ikke får udbetalt for de første 10 km. pr. træning. Der udbetales kun for faktisk præsteret kørsel. Hvis flere instruktører kører sammen, kan der kun ske afregning til den person, som har udgiften. Det forventes, at der sker samkørsel i videst muligt omfang. <u>Eksempel</u> Fra bopæl til træningssted er der 13 km. x 2 (hjem igen) = 26 km. i alt pr. træning. 26 km. – 10 km. = 16 km., som du kan få kørsel for. 16 km. x 2 kr. = 32 kr. pr. træning du kører. Det er vigtigt, at din adresse altid er korrekt i Conventus, da der bliver lavet stikprøvekontroller.
Lokalopvisninger	Se Forårsopvisning og Julepromenade.
Løn (omkostningsgodtgørelse)	Når TGI udbetaler timer for dit arbejde, hedder det i foreningsregi en "omkostningsgodtgørelse". I daglig tale vil udbetalingen dog omtales som løn. Se evt. Omkostningsgodtgørelse.
Musik, streaming mv.	Der refunderes ikke for køb af musik, musiktjenester eller lignende.
Misligholdelse af kontrakt	I tilfælde af den ene parts væsentlige misligholdelse af kontrakten, er den anden part berettiget til at ophæve kontrakten med øjeblikkelig virkning. Afregning af omkostningsgodtgørelse og evt. kørsel vil ske snarest derefter.
Møder	Det er meget vigtigt, at du deltager i instruktørmøderne, da det er her, der deles mange informationer, og du kan danne et netværk med de andre instruktører. Der afholdes forventeligt 3-4 instruktørmøder (med mødepligt) på en sæson. Der kan også indkaldes til andre møder i foreningen, hvor der ikke er mødepligt. Hvis du ikke deltager i et møde med mødepligt, og du ikke har meldt afbud, vil du blive trukket et beløb i din omkostningsgodtgørelse svarende til den bestilte forplejning til dig. Deltagelse i møder i TGI betragtes som interesselid, hvorfor der ikke sker afregning af omkostningsgodtgørelse (timer) eller kørsel.
Nøgler	<u>Tingstrup</u> - Der skal ikke bruges nøgle for adgang til bygningen, haller eller omklædning. - Store hal – det er nødvendigt med nøgler til musikskab og redskabsrum. Nøgle udleveres af Dorte Gregersen. - Lille hal – Nøgle udleveres af Dorte Gregersen. <u>Tilsted</u> - Nøgle udleveres af Dorte Gregersen. <u>Rolighed</u> - Der skal ikke bruges nøgle for adgang til haller, omklædning eller redskaber. Kontakt Jan Rokkjær, hvis der mod forventning skulle være låst. - Musikskabe er altid åbne til jeres træninger. - Spejlsalen – skab til headset. Kontakt Susanne Guld, hvis behov herfor. <u>Thyhallen</u> - Der skal ikke bruges nøgle for adgang til haller, omklædning og visse redskaber. - Musikskabe er altid åbne til jeres træninger. - Redskabsrummene under tribunen: Kontakt den vagthavende i hallen, hvis du skal have låst op. <u>Skyum</u> - Nøgler udleveres af Poul Heegaard Hansen (Skyum) i forbindelse med sæsonstart, og de skal afleveres igen ved sæsonafslutning. <u>Thyland</u> - Der skal ikke bruges nøgle for adgang til haller eller redskaber. <u>Plantagehuset</u> - Der skal ikke bruges nøgle for adgang til hal.

Omkostningsgodtgørelse (løn)	Der afregnes omkostningsgodtgørelse (løn) og kørsel to gange årligt – i december og marts/april. Time- og køreseddel afleveres samlet for hvert hold til Susanne Guld på det sidste møde i december og til sæsonafslutningen. Det er den ansvarshavende instruktør, som skal sørge for at samle alle time- og køresedler for holdet inden afholdelse af instruktørmøde i december og til sæsonafslutning. <u>Tilfælde, hvor der ikke afregnes omkostningsgodtgørelse eller kørsel</u> • Aflysning af hold på grund af egen sygdom. • Aflysning af faciliteter, så holdet derfor aflyses. • Ekstratræninger f.eks. i perioden op til opvisninger, som ligger ud over den planlagte sæson, betragtes som interessetid. Der sker heller ikke refundering af kørsel – medmindre andet er aftalt. Foreningen betaler for haltiden. • Hvis holdet lukkes inden for de første tre træningstider, betragtes disse timer som interessetid. Der afregnes dog for kørsel, hvis betingelserne for kørsel er opfyldt. • Stævner – medmindre andet er aftalt.
Opvisninger	Det er den ansvarshavende instruktør på holdet, som sørger for, at dit hold bliver tilmeldt de ønskede opvisninger. Hvis der er flere instruktører, aftales det indbyrdes, hvem der har ansvaret. Husk at overholde tilmeldingsfristen! Den ansvarshavende instruktør kan også tage kontakt til Anne Mose, såfremt man skal have hjælp til denne opgave. Deltagergebyr betales af TGI. Hvis du selv har betalt gebyret, skal du udfylde blanketten "Refusion af udlæg". Se hvordan under "Udlæg". Se også Forårsopvisning, Julepromenade, Lokalopvisninger, Robin Hood Stævne.
Opvisningsdragter/-tøj	Se Tøj.
Organisationsplan	TGI er en stor forening med mange udvalg og frivillige. Du kan se organisationsplanen på TGI.nu – Om TGI.
Persondataloven	Foreningen er underlagt persondatalovens bestemmelser. Se evt. privatlivspolitikken på TGI.nu – Om TGI.
Prispolitik	Langt de fleste gymnastikhold koster 800 kr. pr. sæson. Visse hold koster dog mere. Se prispolitikken på TGI.nu – Om TGI. Se evt. Rabat på hold, Sæson og Søskenderabat.
Projekt 5000	Projekt 5000 er det samme som bevægelsesbarometret. Vi har en vision om, at TGI er ansvarlig for, at borgerne bevæger sig (min.) 5000 timer pr. uge. Det betyder, at netop dit hold er vigtigt for foreningen. Se App til Projekt 5000. Ønsker du flere oplysninger om projektet: se TGI.nu – Om TGI – Projekt 5000 timer.
Rabataftaler	Du kan finde foreningens rabataftaler på TGI – For instruktører.
Rabat på hold	Et medlem skal betale fuld pris for det første og dyreste hold. Hvis et medlem ønsker at deltage på flere hold, gives der herefter 50% rabat. Der skal betales fuld pris på begge hold i første omgang, hvorefter medlemmet skal sende en mail til kasseren (Per Kristensen). Mail skal indeholde info om navn og holdnavne. Pengene (½ pris for det billigste hold) vil herefter blive refunderet til medlemmet. Der gives ikke søskenderabat. Se Kontaktoplysninger.
Redskaber	<u>Booking af redskaber til opvisninger</u> Hvis dit hold skal lave opvisning hos en anden forening, skal denne forening sørge for de nødvendige redskaber. Hvis den anden forening ikke har de nødvendige redskaber, er det muligt at booke vores egne redskaber – medmindre de i forvejen skal anvendes. Det er derfor tvingende nødvendigt at forhåndsbooke redskaber hos Redskabsudvalget, så vi undgår at mangle redskaber, eller at flere hold har brug for de samme redskaber på samme tid. Send derfor en mail til Redskabsudvalget, så snart du ved, at booking af redskaber kan blive nødvendig. Redskabsudvalget skal ikke sørge for kørsel af redskaber til jeres opvisninger. Se også Kontaktoplysninger og Gæstehold. <u>Køb af redskaber</u> Hvis dit hold har brug for nye redskaber, skal du kontakte Redskabsudvalget. Du kan ikke selv købe nye redskaber, medmindre det konkret aftales.

Refusion af udlæg	Se Udlæg.
Robin Hood Stævne	Forårsstævne, som afholdes i samarbejde med HØSGU. Afholdes hvert år i marts med en børnedag (lørdag) og en voksendag (søndag). Det forventes, at alle opvisningshold har et program klar. Billet koster 60 kr. Børn til og med 12 år samt deltagende gymnaster er gratis. DGI-stævnepartout-kort giver IKKE adgang til Robin Hood-stævnet.
Rolighedshallen	Hvis I møder en låst dør eller andet, kan Jan Rokkjær kontaktes på 4054 7943.
Skadestaske	Skadestasker findes i Thyhallen og Rolighedshallen + på Tingstrup Skole og Skyum. Sørg for at du ved, hvor den ligger, så den hurtigt kan findes, hvis uheldet er ude. Hvis der mangler noget i skadestasken, skal Redskabsudvalget kontaktes. Hvis du træner et sted uden skadestasker, anbefales det, at du har et par isposer i din egen taske. De udleveres til instruktørmøder og/eller ved henvendelse til Redskabsudvalget.
Skat	Hvis dit årlige beløb for skattefri godtgørelse overstiger 5.700 kr., skal der betales skat, arbejdsmarkedsbidrag + indbetaling til den særlige pensionsordning. Se evt. flere oplysninger på SKAT's hjemmeside.
Sponsorer	TGI's hovedsponsor er Sparekassen Thy. Deres logo skal på ALT hold- og klubbøj (der kan ikke dispenseres fra dette). Du kan ikke selv indgå sponsoraftale med virksomheder på TGI's vegne. I tilfælde af sådanne forespørgsler skal du henvise til TGI-konsulenten.
Stævner	Se Forårsopvisning, Julepromenade, Lokalopvisninger, Opvisninger og Robin Hood Stævne. Hvis dit hold skal deltage i stævne hos en anden forening, aftales det konkret med Anne Mose.
Sæson	Gymnastiksæsonen går fra august/september til marts/april. Det kan være lidt forskelligt fra år til år. Der er som regel 12-14 træninger i efteråret og 10-12 træninger i foråret.
Søskenderabat	Der gives IKKE søskenderabat. Hvis du er instruktør på et børnehold, vil du helt sikkert få dette spørgsmål. Du bedes henvise til vores prispolitik i stedet for at diskutere med forældrene :-) Se prispolitikken på TGI.nu – Om TGI.
Tavshedspligt	Som instruktør i TGI er du omfattet af lovgivningen om tavshedspligt, og må derfor ikke videregive informationer om andre til uvedkommende.
TGI-aften	TGI-aften er et årligt arrangement for samtlige frivillige og sponsorer. Der vil være aftenpisning, underholdning og sjove indslag. Det plejer at være en meget god aften med ALT BETALT. TGI-aften afholdes i løbet af de første 6 måneder af et kalenderår. Der vil komme en indbydelse til dig pr. mail. Glæd dig!
Tilmelding	Medlemmer kan gå 2 gange gratis på holdet. Der skal være betalt til 3. gang og senest pr. 30. september.
Time-køreseddel	Du kan altid finde aktuel time-køreseddel på TGI.nu – For instruktører. Du skal selv huske, hvor meget din timesats udgør (fremgår af din kontrakt).
Timeløn/timesats	Der er fire forskellige satser, og det aftales konkret med TGI, hvilken sats du skal have. Din timeløn fremgår også af din kontrakt. 1. For DGI-holdene er der ikke tale om en timeløn, men et samlet beløb, hvor der sker udbetaling af ½ til jul og ½ til sæsonafslutning. 2. Hvis du er ene-instruktør/ansvarlig - 100 kr./t. 3. Hvis der er aftalt ligeligt beløb til alle instruktører på holdet – 80 kr./t. 4. Hvis du er hjælpeinstruktør og ikke har et ansvar på holdet – 60 kr./t. 5. Hvis du forventer at komme til at tjene mere end den skattefri grænse, som pt. er på 5700 kr. årligt, vil din timesats udgøre 175 kr. før skat. Der kan i særlige tilfælde indgås anden aftale.
Transport	Transport/kørsel af redskab – se Redskaber og Gæstehold. Transport/kørsel til og fra træninger/kurser mv – se Kørsel.
Tøj	<u>Holdtøj</u> Hvis du bestiller f.eks. en holdtrøje til dit hold, SKAL der to logoer på, nemlig TGI og Sparekassen Thy. Der kan ikke ske dispensation fra denne bestemmelse. <u>Specielt for DGI-hold</u>

	Hvis du for DGI-holdene bestiller f.eks. en holdtrøje, SKAL der to logoer på, nemlig TGI og DGI. Der kan ikke ske dispensation fra denne bestemmelse. <u>Klubtøj</u> Du kan købe klubtøj hos Sportigan. Se udvalget i deres butik i Thisted. <u>Opvisningstøj/dragter</u> Bestilling og køb af opvisningstøj/dragter (og prøver) sker gennem Tøjudvalget, med mindre andet er konkret aftales. Se Kontaktoplysninger.
Udlæg	Hvis du har haft udgifter (udlæg), som skal refunderes af TGI, kan du anvende blanketten "Refusion af udlæg". Du kan også tilføje udlægget på din time-køreseddel ved de to årlige udbetalinger. Udfyldt blanket + kvittering(er) sendes til kasserer Per Kristensen. Blanketterne findes på TGI.nu - Instruktører.
Udvalg	Der henvises i denne håndbog til flere udvalg – se Kontaktoplysninger.
Vedtægter	Du kan se vedtægterne på TGI.nu – Om TGI.
Vejledning	Du kan til enhver tid rekvirere en vejleder, som kan hjælpe dig med holdet – kontakt i så fald Gymnastikudvalget, som vil formidle kontakten til en vejleder.
Årets frivillig(e)	TGI udvælger hvert år til lokalopvisningen en eller flere frivillige, som har gjort en ekstraordinær indsats, eller på anden måde har gjort sig positivt bemærket i foreningen. Årets frivillig kan være fra alle grene af foreningen. Det er bestyrelsen, som har beslutningskompetencen. Du kan være med til at indstille, hvem der skal have prisen. Send en mail til en i bestyrelsen senest den 1. marts.
Årets instruktør(er)	TGI udvælger hvert år til lokalopvisningen en eller flere gymnastikinstruktører, som har gjort en ekstraordinær indsats og/eller har leveret en superspændende og innovativ træning – eller på anden måde gjort sig positivt bemærket i gymnastikken. Du kan være med til at indstille, hvem der skal have prisen, og du kan godt indstille dig selv. Det er bestyrelsen, som har beslutningskompetencen. Send en mail til en i bestyrelsen senest den 1. marts.